

# Registrierung/Legitimierung im Serviceportal „meineUKMV“

[meine.unfallkasse-mv.de](https://meine.unfallkasse-mv.de)

# Inhalt

1. Von der Registrierung bis zur Legitimation
2. Registrierung eines Benutzendenkontos
3. Die Legitimation des Unternehmens
4. Verknüpfung Benutzendenkonto mit Unternehmen



# 1. Von der Registrierung bis zur Legitimation

- Damit sich ein Unternehmen oder eine Behörde im Portal [meine.unfallkasse-mv.de](https://meine.unfallkasse-mv.de) legitimieren kann, muss zunächst ein Benutzendenkonto eingerichtet werden.
- Die Legitimierung durch die UK MV kann erst erfolgen, wenn der Antrag auf Erteilung eines Zuganges zu meineUKMV ausgefüllt und ein Administrator benannt wurde.
- Nach der Legitimation kann das eingerichtete Benutzendenkonto mit dem legitimierten Unternehmen bzw. mit der Behörde verknüpft werden.
- In Ihrem Benutzendenkonto können administrative Einstellungen vorgenommen werden. Unter dem Menüpunkt „Berechtigungen verwalten“ können Unternehmensverantwortliche weiteren Benutzenden Zugriff auf verschiedene Funktionen einrichten. So können Sie als Administrator beispielsweise Ihrer Fachkraft für Arbeitssicherheit einen passwortgeschützten Zugriff auf die Unfallanzeigen oder einer weiteren Person auf Seminardaten geben.

# 1. Von der Registrierung bis zur Legitimation

Für das initiale Benutzendenkonto zur Legitimierung empfiehlt sich Folgendes:

- Benutzendenkonto durch leitende Führungsperson, leitende zentrale Funktion oder administrativ-technische Aufgabenstelle (z. B. IT) erstellen lassen
- Bitte aus datenschutzrechtlichen Gründen immer eine personifizierte E-Mail-Adresse verwenden und keine Adresse zu einem Gruppen- /Funktionspostfach

## 2. Registrierung eines Benutzendenkontos

Öffnen Sie bitte mit Ihrem Browser die Seite [meine.unfallkasse-mv.de](https://meine.unfallkasse-mv.de)

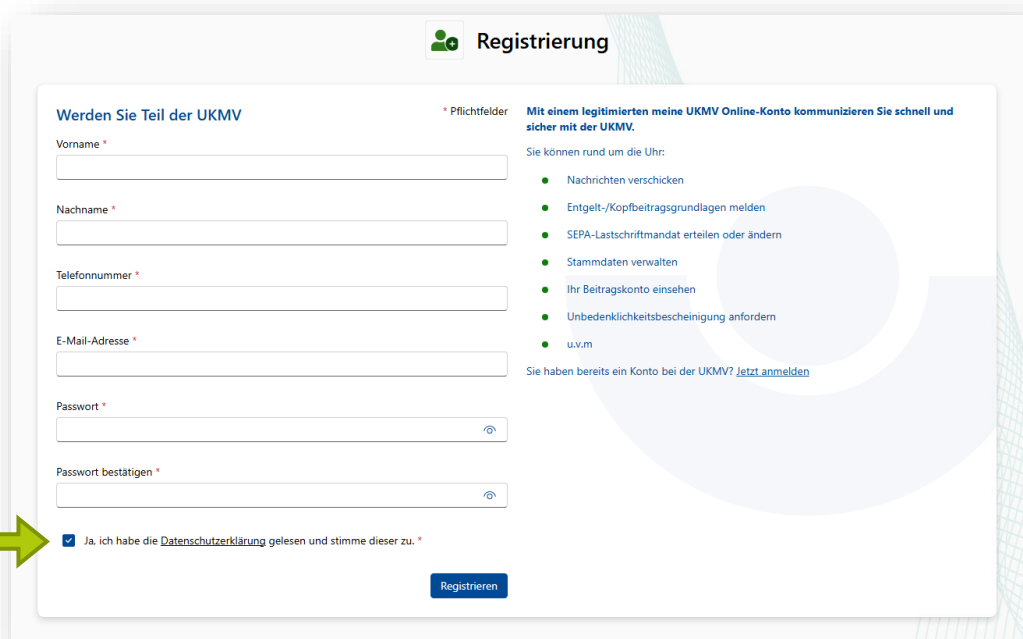
Dort klicken Sie auf die Kachel „Registrierung“



## 2. Registrierung eines Benutzendenkontos

Bitte füllen Sie die mit einem  gekennzeichneten Pflichtfelder aus und vergeben Sie ein persönliches Passwort.

Bitte bestätigen Sie nach dem Lesen der Datenschutzerklärung diese entsprechend. Danach können Sie die Registrierung mit „Registrieren“ abschließen.



The screenshot shows a web form titled "Registrierung" with a green user icon. The main heading is "Werden Sie Teil der UKMV". To the right, it says "\* Pflichtfelder" and "Mit einem legitimierten meine UKMV Online-Konto kommunizieren Sie schnell und sicher mit der UKMV." Below this, a list of services is provided: Nachrichten verschicken, Entgelt-/Kopfbeitragsgrundlagen melden, SEPA-Lastschriftmandat erteilen oder ändern, Stammdaten verwalten, Ihr Beitragskonto einsehen, Unbedenklichkeitsbescheinigung anfordern, and u.v.m. A link "Sie haben bereits ein Konto bei der UKMV? Jetzt anmelden" is also present. The form fields include: Vorname \*, Nachname \*, Telefonnummer \*, E-Mail-Adresse \*, Passwort \*, and Passwort bestätigen \*. At the bottom, there is a checkbox "Ja, ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und stimme dieser zu. \*" which is checked. A green arrow points from the text "Danach können Sie die Registrierung mit „Registrieren“ abschließen." to this checkbox. A blue "Registrieren" button is at the bottom right.

**Registrierung**

**Werden Sie Teil der UKMV** \* Pflichtfelder

Vorname \*

Nachname \*

Telefonnummer \*

E-Mail-Adresse \*

Passwort \*

Passwort bestätigen \*

☒ Ja, ich habe die [Datenschutzerklärung](#) gelesen und stimme dieser zu. \*

[Registrieren](#)

Mit einem legitimierten meine UKMV Online-Konto kommunizieren Sie schnell und sicher mit der UKMV.

Sie können rund um die Uhr:

- Nachrichten verschicken
- Entgelt-/Kopfbeitragsgrundlagen melden
- SEPA-Lastschriftmandat erteilen oder ändern
- Stammdaten verwalten
- Ihr Beitragskonto einsehen
- Unbedenklichkeitsbescheinigung anfordern
- u.v.m

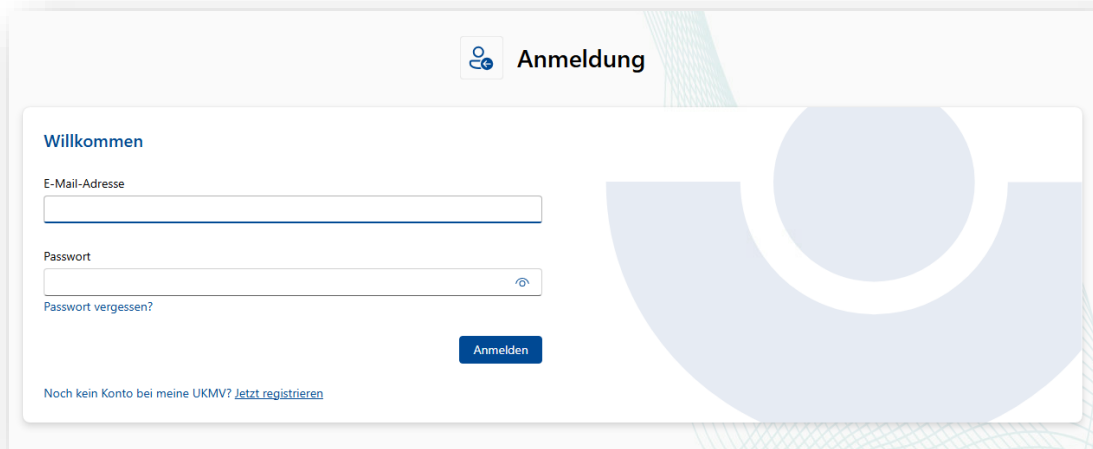
Sie haben bereits ein Konto bei der UKMV? [Jetzt anmelden](#)

## 2. Registrierung eines Benutzendenkontos

Nach der Registrierung erhalten Sie in dem angegebenen E-Mail Postfach eine Nachricht mit der **Bitte um Bestätigung**.

Nach erfolgter Bestätigung gelangen Sie wieder auf die **Anmeldeseite** des Portals.

Melden Sie sich bitte mit Ihrem **Benutzerkonto** an. Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr vergebenes Passwort ein.



Anmeldung

Willkommen

E-Mail-Adresse

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

Anmelden

Noch kein Konto bei meine UKMV? [Jetzt registrieren](#)

### 3. Die Legitimation des Unternehmens

Zur Legitimation bitte den Button „**Unternehmen**“ verwenden.

Für die Legitimation gibt es die beiden abgebildeten Wege.

**Konto legitimieren**

Ihre Registrierung war erfolgreich. Mit einer Legitimierungs-ID können Sie sich nun legitimieren, um alle Funktionen von „meine UK Nord“ zu nutzen.  
Die legitimierten Personen können individuelle Berechtigungen an Beschäftigte und weitere Personen vergeben.

Für welchen Bereich möchten Sie Ihr Konto legitimieren?

 Unternehmen

 Seminarteilnahme

 Kommunikation

[Konto später legitimieren](#)



**Willkommen bei der UKMV**

Name 

- + Unternehmen legitimieren
- + Seminarteilnehmende legitimieren
- + Kommunikation legitimieren
- Haushaltshilfe anmelden
- Kindertagesstätte anmelden
- Michelle Testfrau**  
Konto verwalten
- Berechtigungen verwalten
- Kontaktcenter aufrufen
- Abmelden

 Unternehmensdaten

 Unfälle & Berufskrankheiten

 Seminare



Variante 1: meist bei der allerersten Anmeldung

Variante 2: spätere Legitimation

## 3.1 Legitimierungs-ID anfordern

Für die Legitimation benötigen Sie im ersten Schritt die sogenannte **Legitimations-ID**. Diese können Sie hier anfordern.



Unternehmen legitimieren

Unternehmen verknüpfen

Sie möchten Ihr Unternehmen legitimieren? Dann geben Sie bitte Ihre 15-stellige Unternehmensnummer und die Legitimierungs-ID ein.

Unternehmensnummer \*

Legitimierungs-ID \*

[Legitimierungs-ID anfordern](#)

Absenden

Dafür müssen Sie die ihnen bekannte **Unternehmensnummer** eintragen und auf „Absenden“ klicken.

Legitimierungs-ID anfordern

Legitimierungs-ID

Sollten Sie Ihre Legitimierungs-ID verloren oder verlegt haben, können Sie sich diese erneut zusenden lassen. Bitte geben Sie hierzu die folgende Angabe an.

Unternehmensnummer \*

Abbrechen

Absenden

## 3.2 Legitimation des Unternehmens



Per Briefpost erhält Ihr Unternehmen die Legitimations-ID.

## 4. Verknüpfung Benutzendenkonto mit Unternehmen

Nach Erhalt der **Legitimierungs-ID** legitimieren Sie ihr Benutzendenkonto für ihr Unternehmen. Unter „Konto legitimieren“ können Sie das Feld „Unternehmen“ auswählen und Unternehmensnummer sowie die ID eingeben.



**+ Unternehmen legitimieren**

**Unternehmen verknüpfen**

Sie möchten Ihr Unternehmen legitimieren? Dann geben Sie bitte Ihre 15-stellige Unternehmensnummer und die Legitimierungs-ID ein.

Unternehmensnummer \*

Legitimierungs-ID \*

[Legitimierungs-ID anfordern](#)

**Absenden**

A small thumbnail image of a document with the company number and legitimacy ID fields filled in.

Sind alle Eingaben korrekt, erhalten Sie eine **Bestätigungs-E-Mail**. Über Ihr Konto können Sie dann im legitimierten Unternehmensbereich weitere Benutzer berechtigen und einige weitere Funktionen nutzen.

**+ Unternehmen legitimieren**

**Ihr Konto wird verknüpft, sofern alle Eingaben korrekt waren**

Sie erhalten eine Nachricht an ihre hinterlegte E-Mail-Adresse und können ab dann den Online Service nutzen. Sollten Sie innerhalb einer Stunde keine E-Mail erhalten haben, versuchen Sie es bitte erneut.

**Abmelden**

**Vielen Dank, dass Sie meineUKMV nutzen.**

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne unter  
**[service@uk-mv.de](mailto:service@uk-mv.de)** zur Verfügung.