| **8** | **Umgang mit Arbeitsmitteln, Prüfungen** | | | | | | Bearbeiter\*in: Name, Vorname | Datum:  Auswahl |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Prüfkriterium / Rechtsgrundlagen | Mangel vorhanden | | | Handlungsbedarf | | Bemerkungen / Maßnahmen | Realisierung  wer / wann |
| ja | nein | teilw. | ja | nein |
|  | Rechtsgrundlage für nachfolgende Prüfkriterien ist:  BetrSichV, ArbStättV, DGUV V 1, DGUV V 81 | | | | | | | |
| 1 | Werden den Beschäftigten nur Arbeitsmittel bereitgestellt, die für die am Arbeitsplatz gegebenen Bedingungen und für die vorgesehene Verwendung geeignet sind?   * Arbeitsmittel müssen den Beschaffen-heitsanforderungen der BetrSichV entsprechen. * Arbeitsmittel sind Werkzeuge, Geräte, Maschinen oder Anlagen. |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 2 | Werden die Beschäftigten angemessen über die bestimmungsgemäße Benutzung der Arbeitsmittel, insbesondere über die mit der Benutzung verbundenen Gefahren, unterwiesen? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 3 | Stehen den Beschäftigten die Betriebsan-leitungen und soweit erforderlich Betriebs-anweisungen für die zu benutzenden Arbeitsmittel in deutscher Sprache zur Verfügung? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 4 | Wird darauf geachtet, dass für die Benutzung bestimmter Arbeitsmittel besondere Fach-kenntnisse und Qualifizierungen erforderlich sind? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 5 | Werden Arbeitsmittel nur mit den vorgesehenen Schutzeinrichtungen und erforderlichen PSA benutzt?  - siehe Checkliste PSA 1.5 |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 6 | Werden Benutzungsverbote und Tätigkeits-beschränkungen für Beschäftigte beachtet? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 7 | Werden Benutzungsverbote und Tätigkeits-beschränkungen für Schüler\*innen beachtet? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 8 | Werden nicht funktionssichere Arbeitsmittel gekennzeichnet und umgehend einer weiteren Benutzung entzogen?  Hinweis: Instandsetzung nur durch Fachfirmen vornehmen lassen. |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 9 | Werden alle Arbeitsmittel vor der Benutzung auf  ihren ordnungsgemäßen Zustand überprüft?  z. B.  durch eine Sicht- bzw. Funktionsprüfung |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 10 | Sind für alle bereitgestellten Arbeitsmittel Prüfart, -umfang und -fristen ermittelt und festgelegt worden?   * siehe Prüfliste, Anlage 3 * gilt auch für Einrichtungen und Mittel zum Brandschutz und zur Ersten Hilfe |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 11 | Werden die Ergebnisse der Prüfungen dokumentiert (Prüfnachweis) und mindestens bis zur nächsten Prüfung aufbewahrt? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 12 | Liegen die Prüfnachweise (z. B. Kopien) in der Schule vor, so dass sie bei Bedarf den zuständigen Behörden/Unfallkasse vorgelegt werden können? |  |  |  |  |  | Text | Text |
| 13 | Ist der Umgang mit privaten Arbeitsmitteln in der Schule geregelt?  Hinweis: Es dürfen nur funktionssichere und geprüfte Arbeitsmittel verwendet werden. |  |  |  |  |  | Text | Text |